



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche - Direzione Generale  
Ufficio IV - Ambito territoriale per la provincia di Ancona  
Ufficio Personale Educativo e ATA

Prot. n. 5737/A2a

Ancona, 15.10.2013

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** l'art. 3 del D.P.R. 23.08.1988, n. 395, recante norme sul diritto allo studio;  
**VISTA** la C.M. 319 del 24.10.1991 - nuove disposizioni di cui all' art. 3 del D.P.R. 395/88 citato;

**CONSIDERATO** che per effetto di quanto disposto dalla C.M. 319/91, comma 5 – punto 1, occorre determinare annualmente, con atto formale, da pubblicare sul sito internet dell' ufficio, il numero complessivo dei permessi studio retribuiti concedibili;  
**VISTO** l'art. 5, comma 5 lett. e del C.C.N.L. del comparto scuola 4 agosto 1995, per effetto del quale i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio dovranno essere definiti a livello di contrattazione decentrata;

**VISTO** il contratto collettivo decentrato regionale sottoscritto in data 20 dicembre 2012, nonché il D.M. n. 315 del 27.05.1997, autorizzativo della sopracitata sottoscrizione concernente "i criteri di fruizione dei permessi per diritto allo studio";

**ACCERTATO** che in riferimento alla materia trattata non risulta disapplicato il dispositivo di cui all'art. 3 del più volte citato D.P.R. 395/88;

**PRESO ATTO** della dotazione organica complessiva del personale Educativo e ATA di questa Provincia per l'a.s. 2013/2014;

**D E C R E T A**

Art. 1) È determinato per l'anno solare 2014 il numero complessivo dei permessi concedibili per la fruizione del diritto allo studio come da prospetto sottoindicato:

	<b>N. permessi</b>
<b>Personale Educativo</b>	<b>0</b>
<b>Personale ATA</b>	
<b>Dsga</b>	<b>2</b>
<b>Assistenti amministrativi</b>	<b>12</b>
<b>Assistenti tecnici</b>	<b>6</b>
<b>Collaboratori scolastici</b>	<b>35</b>

Art. 2) Si ricorda che la domanda di concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio deve essere presentata, esclusivamente per il tramite del Dirigente Scolastico, all' U.S.P. della rispettiva provincia di servizio entro il 15 novembre dell'anno precedente a quello cui si riferiscono i permessi, così come previsto dal CCDR sottoscritto in data 20 dicembre 2012 e citato nelle premesse.

**IL DIRIGENTE**  
F.to Annamaria Nardiello

EE

\*\*\*\*\*

**A tutte le autorità scolastiche della provincia - LORO SEDI**  
**Al sito internet dell'Ufficio SEDE**